

Рекомендації
щодо вдосконалення діяльності закладу освіти
за результатами проведення інституційного аудиту

Управління Державної служби якості освіти у Тернопільській області

(назва органу, який здійснював інституційний аудит)

Потуторський ліцей Бережанської міської ради Тернопільської області

**Україна, 47500, Тернопільська обл., Тернопільський р-н, село Потутори,
вул. Некрасова, будинок 42
(03548) 32447, (03548) 32440**

(найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон)

ПОЛЯК Ольга Михайлівна

(П.І.Б. керівника)

З метою вдосконалення діяльності школи
РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ

Напрямок оцінювання	Вимога	Рекомендації керівнику закладу освіти	Рекомендації засновнику
1. Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	1. Порухити клопотання перед засновником щодо покращення матеріально-технічної бази закладу освіти з метою забезпечення організації та проведення якісного освітнього процесу: - оновити обладнання майданчика для занять спортом та фізичної активності в опорному закладі освіти; - встановити майданчики для здобувачів освіти початкової школи в опорному закладі та філії, обладнані тінювими навісами, ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, що відповідає віковим особливостям учнів; - забезпечити освітлення території опорного закладу та філії у вечірній та нічний час; - здійснити ремонт будівлі їдальні на території опорного закладу; - здійснити ремонт приміщення спортивної зали опорного закладу; - забезпечити обладнання	1. Відповідно до статті 25 Закону України «Про освіту», статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту», з урахуванням пункту 4 розділу I, пункту 2 розділу II, пункту 17 розділу III Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого Наказом Міністерства охорони здоров'я від 25.09.2020 № 2205 здійснити заходи щодо: - ремонту окремих приміщень та будівель; - облаштування сучасного спортивного майданчику для учнів початкової школи; - забезпечення освітлення території опорного закладу та філії у вечірній та нічний час; - заміни всіх вікон на сучасні енергозберігаючі; - обладнання кабінету хімії спеціальними лабораторними столами, прикріпленими до підлоги, а також витяжною шафою; - придбання ліцензійного

		кабінету хімії спеціальними лабораторними столами, прикріпленими до підлоги, а також витяжною шафою; - обладнати майстерні для проведення навчальних занять з трудового навчання; - придбати ліцензійне антивірусне обладнання та технічні засоби контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет; - з метою забезпечення комфортного температурного режиму в навчальних приміщеннях здійснити заміну всіх вікон на сучасні енергозберігаючі. 2. Вжити заходи щодо відокремлення початкової школи від навчальних приміщень для здобувачів освіти інших вікових категорій з метою забезпечення комфортних умов навчання учнів відповідно до пункту 16 розділу III вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ України від 25.09.2020р. № 2205. 3. Створити додаткові місця відпочинку для учасників освітнього процесу та ігрові зони для учнів початкової школи. 4. Активізувати інформаційну роботу з питань безпечного використання мереж і Інтернет та дотримання загальноприйнятих правил користування нею із учасниками освітнього процесу та батьками. 5. Забезпечити систематичну роботу психологічної служби закладу освіти, класних керівників та інших педагогічних працівників щодо адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу (бесіди, надання консультацій, проведення тренінгів для окремих учнів та класних	антивірусного обладнання та технічних засобів контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет. 2. Відповідно до абзацу другого частини третьої статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту», з метою забезпечення утримання та розвитку матеріально-технічної бази закладу на рівні, достатньому для виконання освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти, здійснити заходи щодо: - обладнання шкільної майстерні для виконання навчальних програм з трудового навчання; - облаштування місць відпочинку для учасників освітнього процесу в опорному закладі та ігрових зон для учнів початкової школи
--	--	---	---

		колективів, робота з батьками).	
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1. Провести бесіди, батьківські збори для учасників освітнього процесу щодо проявів булінгу, його видів; з питань розрізнення понять булінг та конфлікт, попередження та зниження рівня дискримінації та насилля серед дітей. 2. Розробити правила поведінки у закладі освіти із залученням усіх учасників освітнього процесу з урахуванням принципу формування позитивної поведінкової мотивації у здобувачів освіти.	1. Відповідно до статті 25 Закону України «Про освіту» здійснювати моніторинг за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти.	
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	1. Порушити клопотання перед засновником щодо формування інклюзивного освітнього середовища: - забезпечення безперешкодного доступу всіх учасників освітнього процесу незалежно від фізичних можливостей до приміщень закладу освіти (санітарних кімнат, їдальні, навчальних кабінетів); - встановлення пандусів при входах до опорного закладу та філії; - облаштування туалетної кімнати пристосуванням для використання особами з особливими потребами; - обладнання ресурсної кімнати в опорному закладі освіти, придбання дидактичних засобів навчання відповідно до вікових особливостей дітей з ООП, спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку учнів; - забезпечення інклюзивних класів комп'ютерною технікою, дидактичними матеріалами, наочністю, засобами корекції. 2. Порушити клопотання перед засновником щодо організації інклюзивного	1. Відповідно до статті 19, 25 Закону України «Про освіту» здійснити заходи для забезпечення безперешкодного доступу всіх учасників освітнього процесу незалежно від фізичних можливостей до приміщень закладу освіти для формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору, а саме: - встановити пандуси при входах до опорного закладу та філії; - облаштувати туалетну кімнату пристосуванням для використання особами з особливими потребами; - обладнати ресурсну кімнату в опорному закладі освіти, придбати дидактичні засоби навчання відповідно до вікових особливостей дітей з ООП та спеціальні засоби корекції психофізичного розвитку учнів; - забезпечити придбання комп'ютерної техніки, дидактичних матеріалів, наочності, засобів корекції у класи, в яких організоване інклюзивне навчання учнів з ООП.	

		навчання для учнів з особливими освітніми потребами відповідно до Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 р. № 957: - забезпечити надання необхідного обсягу корекційно-розвиткових послуг (допомоги) у вигляді занять відповідно до рівнів підтримки та індивідуальних програм розвитку учнів з ООП; - залучити фахівців (із числа працівників закладу освіти та/або додатково залучених фахівців) для надання корекційно-розвиткових та психолого-педагогічних послуг (допомоги) відповідно до потреб учнів шляхом укладання цивільно-правових договорів та з умовами оплати праці, визначеними Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 лютого 2017 р. № 88; - забезпечити введення до штатного розпису посади асистента вчителя з розрахунку 1 ставка на клас, у якому навчаються учні з ООП, відповідно до Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом МОН України від 06.12.2010р. № 1205. 3. Порушити клопотання перед засновником щодо оновлення та осучаснення приміщення шкільної бібліотеки для організації різних форм роботи, комунікації учасників освітнього процесу, зокрема: - здійснення заміни вікон; - придбання комп'ютерного	2. Відповідно до Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 р. № 957, Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 лютого 2017 р. № 88, Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом МОН України від 06.12.2010р. № 1205 забезпечити організацію інклюзивного навчання для учнів з особливими освітніми потребами: - забезпечити надання необхідного обсягу корекційно-розвиткових послуг (допомоги) у вигляді занять відповідно до рівнів підтримки та індивідуальних програм розвитку учнів з ООП; - залучити фахівців (із числа працівників закладу освіти та/або додатково залучених фахівців) для надання корекційно-розвиткових та психолого-педагогічних послуг (допомоги) відповідно до потреб учнів шляхом укладання цивільно-правових договорів; - забезпечити введення до штатного розпису закладу освіти посади асистента вчителя з розрахунку 1 ставка на клас, у якому навчаються учні з ООП. 3. Здійснити заходи щодо облаштування приміщення шкільної бібліотеки, як інформаційно-ресурсного центру для всіх здобувачів освіти, та педагогічних працівників з метою забезпечення організації різних форм роботи в закладі освіти та
--	--	---	--

		обладнання та програмного забезпечення для створення відділу електронних освітніх ресурсів, архіву аудіо- та відеоматеріалів про проведені в закладі освіти заходи; - облаштування осередків для читання та спілкування учнів.	комунікації учасників освітнього процесу, що сприятиме покращенню результатів навчання здобувачів освіти, формуванню інформаційної культури учасників освітнього процесу, зокрема: - здійснити заміну вікон для забезпечення комфортного температурного режиму; - забезпечити придбання сучасного комп'ютерного обладнання та програмного забезпечення для створення відділу електронних освітніх ресурсів, архіву аудіо- та відеоматеріалів про проведені в закладі освіти заходи; - облаштувати осередки для читання та спілкування учнів.
2. Система оцінювання результатів навчання учнів	2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	1. Розглянути на засіданні педагогічної ради питання про удосконалення системи оцінювання з використанням формульованого оцінювання для відстеження індивідуального поступу кожного здобувача освіти. 2. Організувати для педагогічних працівників закладу освіти цикл заходів (тренінги, практикуми, майстер-класи) щодо використання системи оцінювання як інструменту відстеження індивідуального поступу у навчанні учнів; формування позитивної мотивації та відповідального ставлення до навчання.	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого	1. Організувати для педагогічних працівників закладу освіти цикл заходів (тренінги, навчання, семінари, майстер-класи), спрямованих на поширення кращого педагогічного досвіду з використання прийомів самооцінювання та взаємооцінювання.	

	навчання, здатності до самооцінювання		
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	1. Передбачити в індивідуальних планах роботи педагогічних працівників тематику підвищення кваліфікації щодо оволодіння освітніми технологіями, які б забезпечили формування у здобувачів освіти ключових компетентностей та наскрізних умінь (зокрема інноваційності, підприємливості, фінансової грамотності). 2. Впроваджувати елементи індивідуальних освітніх траєкторій в освітньому процесі та розвитку пізнавальної діяльності дітей, у тому числі з особливими освітніми потребами. Розглянути на засіданні педагогічної ради питання розроблення та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій в опорному закладі та філії.	
	3.2. Постійне підвищення професійного рівня та педагогічної майстерності педагогічних працівників	1. Рекомендувати педагогічним працівниками запланувати проходження курсів за такими напрямками: організація інклюзивного навчання, профілактика девіантної поведінки здобувачів освіти, психологічні особливості роботи зі здобувачами освіти різних вікових категорій. 2. Застосовувати засоби матеріального та морального стимулювання педагогічних працівників до участі в дослідно-експериментальній роботі, реалізації освітніх проектів, здійснення експертної діяльності, створення та оприлюднення власних методичних розробок та освітніх ресурсів (подання клопотань засновнику щодо виплати разових премій, нагородження почесними грамотами, іншими відзнаками).	1. Відповідно до частини другої статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» проаналізувати та затвердити кошторис закладу загальної середньої освіти, у тому числі обсяг коштів, що передбачається на підвищення кваліфікації у 2022 році педагогічних працівників опорного закладу освіти та філії для постійного вдосконалення їх педагогічної майстерності та професійного зростання, забезпечити контроль за його виконанням.

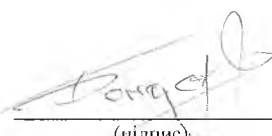
	3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	1. Здійснювати інформаційно-роз'яснювальну роботу серед учнів щодо принципів та правил дотримання академічної доброчесності, дотримання правил посилання на джерела інформації, розробляти завдання, які унеможливають списування. 2. Розглянути на педагогічній раді питання щодо дотримання принципів академічної доброчесності під час провадження педагогічної діяльності.	
4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	1. Розглянути на засіданні педагогічної ради результати проведеного планового інституційного аудиту, ухвалити відповідні рішення щодо вдосконалення освітніх та управлінських процесів. 2. Внести зміни до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, додавши розділ щодо процедури самооцінювання освітніх та управлінських процесів, з урахуванням вимог наказу Міністерства освіти у науки України від 30.11.2020 № 1480 «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти».	1. Відповідно до пункту 2 статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» забезпечити фінансування виконання стратегії розвитку закладу загальної середньої освіти.
	4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	1. Заступнику директора з науково-методичної роботи здійснювати систематичне інформування педагогічних працівників щодо форм, видів, напрямів та суб'єктів надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації. 2. Керівництву закладу освіти подавати пропозиції засновнику щодо обсягу коштів для підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти на календарний рік	1. Відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» забезпечити фінансування підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти відповідно до їхніх запитів та

		відповідно до їхніх запитів та потреб.	
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної добročесності	1. Спланувати та провести для учасників освітнього процесу позаурочні інформаційні заходи, присвячені питанням важливості академічної доброчесності як суспільної цінності, а також спрямовані на формування негативного ставлення до корупції. 2. Здійснити моніторинг стану дотримання академічної доброчесності в закладі, обговорити результати з учасниками освітнього процесу та прийняти відповідні управлінські рішення.	

Голова експертної групи

Головний спеціаліст відділу моніторингу,
позапланового контролю та взаємодії
з органами місцевого самоврядування
управління Державної служби якості освіти
у Тернопільській області

(посада)



(підпис)

БОНДАР Л.В.

(прізвище, ініціали)

13.05.2022

(дата)